

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

a (cégnév)
cím:
cg.:
adószám:
képviseli:

mint Megbízó – a továbbiakban **Megbízó** –

Másrészről:

név: (Tanácsadó / Magánszemély)
cím:
cg.:
adószám:
képviseli:

mint Megbízott – a továbbiakban **Megbízott**–

között alulírott helyen és napon **határozatlan időtartamra** az alábbi feltételek szerint.

I. PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy Megbízó ingatlanközvetítéssel és ingatlan-tanácsadói tevékenységgel foglalkozó gazdasági társaság, aki országos ingatlanközvetítői hálózatot működtet, amelyhez Megbízott jelen szerződés alapján információ-közvetítési és információkeresési szolgáltatással csatlakozik. Felek rögzítik, hogy Megbízó tevékenységéhez az „Origo” ügyviteli rendszert fejlesztette ki és használja a mai napig.

Megbízott a Megbízó birtokában lévő, know-how, adatbázis és más szellemi termékek alkalmazásával információ-közvetítési és -keresési tevékenységét a jelen szerződésben és annak elválaszthatatlan mellékleteiben meghatározott korlátozásokkal fogja végezni. Felek rögzítik, hogy a közöttük a jövőben külön okiratban megköthető megállapodás alapján Megbízott pénzügyi szolgáltatás közvetítési, valamint biztosításközvetítő tevékenységet és lakossági ingatlan értékelési szolgáltatásának ügynökként történő közvetítését csak és kizárólag a Megbízó által kizárólagosan kijelölt 3. személy közreműködésével, valamint kizárólag a Megbízó által kijelölt cég(ek) közreműködésével jogosult, azaz ezen szolgáltatások tekintetében a szolgáltatás nyújtására, vagy a szolgáltató személyének kijelölésére Megbízó kizárólagos jogosultsága van.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés megkötése üzleti kockázatokkal járó tevékenység, amely nagyban függ Megbízott személyes adottságaitól, tevékenységétől, valamint a piaci környezettől. Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy jelen szerződés rendkívül lényeges eleme a felek együttműködése, mivel ez a hálózat folyamatos kiépítéséhez, üzemeltetéséhez, valamint a hálózat hatékony működéséhez elengedhetetlen.

A Felek rögzítik, hogy megbízás alatt értendő a lakás, iroda, telek, ipari ingatlan, üzlethelyiség megjelölésű ingatlanok bérbeadásának, bérbevételének, valamint eladásának, illetve vételének információkeresése és közvetítése, és ehhez kapcsolódóan tanácsadási tevékenység.

A felek közös célja, hogy mind az ingatlan-, mind az ügyfél adatbázist folyamatosan gyarapítsák.

A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alkalmazása során az alábbi fogalmakat az itt megfogalmazott tartalom szerint értelmezik:

Megbízó

Megbízott

- a. **Adatbázis:** A Megbízó tulajdonában álló és az Origón keresztül használható nyilvántartás, mely az adatok tárolásához a hatályos előírásoknak megfelelően történik.
- b. **Partner-adatbázis:** a Megbízó által más, közvetítéssel foglalkozó társaságokkal kötött együttműködési szerződés alapján az Origón keresztül használható és kereshető adatbázis.
- c. **Ügyfél:** a Feleken kívülálló harmadik személyek (pl. eladó, vevő, bérbeadó, bérlő, stb.,) akik/amelyek közvetítésre irányuló megbízási szerződés érdekében tárgyalást kezdeményeznek, szerződést kötnek.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megbízó a Megbízottat az alábbi tevékenységek végzésével bízta meg:

1. Az Adatbázis gazdagítása új Ügyfelek, illetve eladó és kiadó ingatlanok felkutatása.
2. Ingatlanközvetítésre irányuló megbízási szerződések közvetítéséhez szükséges információk keresése, gyűjtése, előkészítése.
3. Az Adatbázis tartalmát képező ingatlanok adásvételének, adásvételi és egyéb szerződéseinek előkészítése és az azokhoz kapcsolódó információk közvetítése az Ügyfelek részére.
4. Az ingatlanok értékesítéséhez szükséges információkeresés és -gyűjtés, különösen az adásvételi szerződés megkötése feltételeinek előkészítése.

III. ALAPELVEK

1. A Felek kijelentik, hogy jelen szerződés teljesítése során egymással kölcsönösen együttműködve, tevékenységük végzéséhez szükséges információkat és tájékoztatást egymásnak teljes körűen, és mindenkor a szükséges időben megadva járnak el, illetve hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges minden tényt és adatot haladéktalanul közölnek egymással.
2. A Felek rögzítik, hogy a Megbízott a II. fejezetben meghatározott tevékenységét a Megbízó javára, de a Megbízótól független, önállóan végzi. Megbízott kijelenti, hogy a Működési Szabályzatot megismerte, azt magára nézve kötelezőnek fogadja el.
3. A Megbízott a jelen szerződés alapján nem jogosult a Megbízó nevében szerződést kötni, sem a Megbízó vagy a Megbízó ügyfele részére járó teljesítést, sem a Megbízónak címzett jognyilatkozatot átvenni, kivéve a Megbízó kifejezett írásbeli meghatalmazása birtokában.
4. A Megbízott köteles az Ügyfelet (harmadik feleket) eljárása kezdetén tájékoztatni a fenti 3. pontban foglaltak szerinti képviseleti jogköre terjedelméről.
5. A Megbízott tevékenységéről Megbízó felé tájékoztatási kötelezettséggel tartozik, valamint harmadik feleknek a Megbízóval vagy tevékenységével kapcsolatos vagy azokkal összefüggő nyilatkozatairól, cselekményeiről pedig haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni.
6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződés hatálya alatt kizárólag a Megbízóval jogosult a jelen szerződés tartalmának megfelelő jogviszonyt létesíteni, valamint köteles az aktuális fennálló hasonló jellegű, a Megbízóval azonos tevékenységet végző konkurens vállalkozással fennálló szerződéses jogviszonyát jelen szerződés aláírását követő 15 napon belül megszüntetni (konkurencia tilalmi rendelkezések).

A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízó írásbeli hozzájárulása nélkül jelen szerződés hatálya alatt sem saját nevében saját javára, sem más javára, sem más nevében nem köt ingatlanközvetítői, -tanácsadói és – értékbecslői közvetítési tevékenységi körbe tartozó ügyletet, sem eseti jelleggel, sem üzletszerűen, sem visszterhesen, sem ingyenesen, nem folytat ilyen tevékenységet, nem hoz létre ilyen tevékenységre más gazdasági társaságot, nem vált ki erre vonatkozóan egyéni vállalkozói engedélyt, továbbá már létező ilyen gazdasági társaságba tagként, vezető tisztségviselőként nem lép be, nem létesít ilyen társasággal vagy egyéni vállalkozóval ilyen tevékenység végzésére irányuló (pl. munkaviszony, megbízás, vállalkozás) jogviszonyt, a Megbízó erre vonatkozó kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül.

7. A felek jelen szerződés teljesítése során és azt követően is kötelesek a tudomásukra jutott üzleti titkot megtartani. Üzleti titoknak minősül minden olyan információ, adat, megoldás, know-how, mely a Megbízó és/vagy az Origó működésével összefügg, különösen az Adatbázis tartalma, az együttműködő partnerekre és más üzleti partnerekre vonatkozó információk, jelen szerződés, illetve mellékleteinek tartalmi elemei, a Megbízó pénzügyi, gazdasági és humán ügyei.

8. A titoktartási kötelezettséget megsértő fél köteles az ezzel okozott kárt megtéríteni. Súlyos kár okozása esetén a sérelmet szenvedett fél jogosult a szerződés rendkívüli felmondására.

Megbízó

Megbízott

9. A felek kötelesek az üzleti titok körébe tartozó információkat és dokumentációt a tőlük elvárható módon biztonságosan kezelni és tárolni, azt harmadik személy számára hozzáférhetetlenné és megismerhetetlenné tenni.
10. Az így meghatározott titoktartási kötelezettség a Megbízottat a jelen szerződés megszűnése esetén is korlátlan ideig terheli.

IV. A MEGBÍZÓ KÖTELEZETTSÉGEI – A MEGBÍZOTT JOGAI

1. A Megbízó köteles a Megbízott kötelezettségei teljesítését az adott helyzetben általában elvárható módon elősegíteni, így különösen a szükséges iratokat, illetve eszközöket a Megbízott rendelkezésére bocsátani, továbbá köteles a Megbízottnak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges tájékoztatást megadni.
2. Megbízó biztosítja a megfelelő hatékony működést, e körben Adatbázis működtetését és elérhetőségét; és az eredményes munkavégzéshez szükséges irodai munkakörülményeket, irodai eszközöket, felszereléseket és lehetőségeket (például íróasztal, internet hozzáférés, számítógépes programokhoz hozzáférés, nyomtató, cégfeliratos levélpapír, űrlapok, mappák, dossziék íróeszközök stb.), szükség esetén időlegesen használatos helyiségeket (például tanácskozóterem, fogadóterület stb.).
3. A Megbízó saját belátása szerinti módon gondoskodik arról, hogy a Megbízott megfelelő képzést kapjon minden olyan rendszer, program vagy eljárás használatára, amely a tevékenység végzéséhez szükséges.
4. A Megbízó köteles a Megbízott számára a VI. pontban foglaltak szerint **megbízási díjat fizetni**, amennyiben a Megbízott:
 - a. tevékenysége eredményeképpen az Adatbázis, illetve a Partner-adatbázis tartalmát képező Ingatlanra vonatkozó adásvételi (egyéb) szerződést az Ügyfél megkötötte és a szerződésben rögzített tranzakciós ellenérték legalább 10%-a megfizetésre került.
 - b. tevékenysége eredményeképpen az Adatbázis, illetve a Partner-adatbázis tartalmát képező szolgáltatás vonatkozásában a szerződést az Ügyfél megkötötte.
5. A Megbízott jogosult a Megbízó által üzemeltetett www.rockhome.hu internetes oldalon, illetve a Megbízó által igénybe vett hirdetési felületeken való megjelenését kérni.

V. A MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI – A MEGBÍZÓ JOGAI

1. A Megbízott vállalja az ingatlanközvetítéshez szükséges végzettséget, engedélyek megszerzését a jelen szerződés megkötésétől számított legkésőbb 3 hónapos határidőn belül megindítja. A felek kifejezetten rögzítik, hogy mindaddig, amíg a Megbízott az ingatlanvagyon-értékelő és közvetítő szolgáltatási tevékenység üzletszerűen történő végzésének feltételeiről és a nyilvántartásba vétel részletes szabályairól szóló 23/2013. (VI.28.) NGM rendelet szerinti szakirányú végzettséggel nem rendelkezik, nem jogosult ingatlanközvetítői tevékenység végzésére.

A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy legkésőbb a képesítéshez kötött tevékenység megkezdésekor a Megbízó felé csatolja a képesítésére vonatkozó okiratok másolatát. Ennek elmulasztása esetén az esetleges jogszerűtlen tevékenységéből származó minden kárért teljes anyagi felelősséggel tartozik.

2. A Megbízott feladatainak ellátása során köteles a Megbízó utasításait követni. Megbízottnak be kell tartania a Megbízó által készített összes üzemeltetési előírást, üzletpolitikai irányelvet, szabványt és direktívát, különösen, de nem kizárólagosan Működési Szabályzat valamennyi rendelkezését.
3. Jelen megállapodás teljes időtartama alatt Megbízott hatékonyan, magas etikai normák szerint folytatja üzleti tevékenységét, valamint udvarias stílusban és jó minőségben végzi a szolgáltatásait az ügyfelei számára. Ragaszkodik azokhoz az etikai kódexekhez, vagy etikai irányelvekhez, amelyeket Megbízó időről-időre elfogad, beleértve ebbe a Megbízó etikai kódexét is, amely a Működési Szabályzat részét képezi.
4. Megbízott a kötelezettségek teljesítése körében az alábbi feladatokat köteles elvégezni:
 - a. Potenciális Ügyfelek (eladók és vevők) felkutatása
 - b. Előzetes tárgyalások folytatása
 - c. Ingatlanközvetítésre irányuló megbízási szerződések közvetítésének előkészítése a Megbízó és az Ügyfelek között, azokat előkészítése, megkötésük elősegítése
 - d. Az Adatbázisban szereplő ingatlanok kiajánlása
 - e. Az ingatlanok helyszíni, illetve virtuális bemutatásának szervezése és lebonyolítása
 - f. Az ingatlanokra vonatkozó adásvételi, bérleti és egyéb az ingatlant érintő szerződések közvetítéséből álló Megbízotti tevékenység bemutatása
 - g. az adásvételi, bérleti és egyéb, az ingatlant érintő szerződések előkészítése, megkötésének elősegítése, e körben egyeztetés a Megbízóval, az Ügyfelekkel, jogi képviselővel, pénzügyi/ hitel-közvetítővel.
 - h. Részt vesz a Rock Home Akadémia hétköznaponként 9-10 óra közötti Skype hideghívás gyakorláson.

5. Megbízott a jelen szerződésben vállalt feladatait saját költségén köteles teljesíteni. Ez a rendelkezés nem érinti a Megbízó által biztosított tárgyi feltételeket és hirdetési lehetőségeket.
6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy feladatainak teljesítése során harmadik személy közreműködését kizárólag a Megbízó írásos előzetes engedélye alapján jogosult igénybe venni. Tudomásul veszi, hogy az így közreműködő harmadik személy tevékenységéért úgy felel, mintha azt maga teljesítette volna.
7. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó jogosult a tevékenységét ellenőrizni, így különösen az Megbízottnak a Megbízó érdekében végzett munkájával kapcsolatos adatbázisaiba, levelezésébe betekinteni, ügyfelekkel való tárgyalásokon részt venni.
8. A Megbízott köteles a Megbízó által szervezett oktatásokon, valamint szakmai képzéseken részt venni. Ugyancsak köteles részt venni minden olyan más tanácskozáson, programon vagy szemináriumon, amelyet a Megbízó esetenként, rendszeresen visszatérően előír. Megbízott kifejezetten tudomásul veszi, hogy jelen szerződés alapján a tevékenységét csak akkor jogosult és egyben köteles megkezdeni, ha ezt megelőzően a Megbízó által szervezett és kötelezően előírt oktatáson sikeresen és eredmény részt vett.
9. A Megbízott csatlakozik azokhoz az ingatlanos egyesületekhez, szervezetekhez vagy szövetségekhez, amelyhez a csatlakozást a Megbízó előírja a Hálózat tagjai számára.
10. A Megbízott hozzájárul, hogy a tevékenysége során elért forgalmi adatokat a Megbízó megismerhetővé tegye, különösen a Megbízó által működtetett internetes oldalon való közzétételével, szóróanyagban, hirdetésekben való feltüntetésével.
11. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy kizárólag az Adatbázisban, illetve a Partner-adatbázisban fellelhető termékeket és szolgáltatásokat közvetíti.
12. A Megbízott megosztja az ingatlanokról gyűjtött információit Megbízó -ingatlanértékesítőivel, továbbá együttműködik a Megbízóval szerződéses viszonyban lévő összes többi ingatlanértékesítővel az ingatlanokkal kapcsolatos szolgáltatások végzése során.
13. Amennyiben a Megbízó elszámolási és átutalási rendszer használatát írja elő a Megbízott számára, vállalja, hogy ezt alkalmazza. A Megbízottnak be kell tartania az ilyen rendszerek, programok és eljárások összes követelményét.
14. A Know-how-t alkotó bizalmas információkat, üzleti titkot megtartja, harmadik személynek nem szolgáltatja ki, és elfogadja, magára nézve kötelező érvényűnek tekinti, és aláírja a Titoktartási nyilatkozatot.
15. Jelen Szerződés érvényességének időszakában nem kapcsolódik bele semmilyen olyan üzleti tevékenységbe, amely azonos, hasonló vagy konkuráló azzal a tevékenységgel, amelyet a jelen Szerződés alapján folytat, vagy kapcsolatos a Megbízó üzleti tevékenységével.
16. A Megbízott megtéríti azt a kárt, amelyet a tevékenységével a Megbízónak okozott, különösen felelősséget vállal az ilyen veszteségért, kárért, költségért és kiadásért (beleértve ebbe az ügyvédi munkadíjakat és esetleges bírósági költségeket is).
17. Megbízott nem jogosult arra, hogy képviselje a Megbízót, kivéve, ha erre külön meghatalmazást kap írásban az érintettől.

VI. A MEGBÍZOTT DÍJAZÁSA

1. A Megbízott a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséért díjazásra jogosult, az alábbiak szerint:

Az ingatlanközvetítési megbízási díj %-a.
2. A Megbízott a megbízás teljesítésével kapcsolatos költségeket maga viseli, a részére járó megbízási díj összegén felül egyéb költség megtérítését nem kérheti.
3. A Megbízó a megbízási díjat a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig a Megbízott elszámolása alapján kiállított, szabályos számlája ellenében melyet a TEAOR 6399 számon bocsájt ki, a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül a Megbízott által megadott bankszámlaszámra átutalással vagy készpénzzel köteles megfizetni,
4. A Megbízott a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában harmadik féltől díjazást nem fogadhat el, illetve nem köthet ki. A jelen pont megszegése súlyos szerződésszegést valósít meg.

Megbízó

Megbízott

VII. KAPCSOLATTARTÁS

1. A felek rögzítik, hogy egymás között a *napi ügymenet* során az elfogadott kommunikációs forma az elektronikus levél- vagy üzenetváltás, e-mail, sms, írásos feljegyzés.
2. A felek a kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:
 - a. Megbízó részéről:
e-mail:.....; Tel:
 - b. Megbízott részéről:
e-mail: Tel:

Akadályoztatás esetére a kapcsolattartásra kijelölt személyek a Megbízó, illetve a Megbízott által jóváhagyottan jogosultak helyettes kapcsolattartót megnevezni. A fent megadott adatokban történő változást a felek haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül kötelesek a másik féllel a 4. pontban körülírt módon megerősíteni. A tájékoztatás elmaradásából eredő károkért a mulasztó fél felel.

3. A felek közötti szóbeli megállapodásokat a felek kötelesek e-mail útján haladéktalanul megerősíteni.
4. A felek írásban, postai úton, tértivevényes ajánlott levélben kötelesek közölni, amennyiben a szerződést meg kívánják szüntetni, vagy a kapcsolattartó személyében változás következett be.
5. A felek közötti kapcsolattartás során küldött értesítés akkor tekinthető kézbesítettnek, amennyiben azt a másik fél tértivevényes ajánlott küldeményként igazoltan átvette, személyes átadás esetén az átvető az átvételt írásban igazolta, e-mailben történő értesítés esetén amennyiben a küldött levél fogadott levélként visszajelzésre került.

VIII. A MEGBÍZÓ JELEINEK HASZNÁLATA

1. A Megbízó felhatalmazza a Megbízottat, hogy névjegyén, levélpapírján, telephelyi jelzésein, és más tevékenységével kapcsolatosan használt anyagokon, a Megbízó logóit, cégjelzéseit (továbbiakban: Jelek) szerepeltesse az alábbi *korlátozásokkal*.
2. Megbízott köteles aláírni minden olyan iratot, amelyet a Megbízó szükségesnek vagy célravezetőnek tart ahhoz, hogy védelmet biztosítson a Jelek számára, vagy fenntartsa ezek folyamatos érvényességét és érvényesíthetőségét.
3. Megbízott tudomásul veszi, hogy nem jogosult semmilyen esetben sem önálló jogi intézkedésre semmilyen jogbitorlás, kifogásolás vagy követelés esetén. Bármilyen peres ügyben vagy eljárásban, illetve a Jelek védelmében bármilyen egyéb helyzetben Megbízott vállalja, hogy (a valóságnak megfelelően) aláír minden olyan iratot és dokumentumot, amelyet a Megbízó szükségesnek vagy célszerűnek lát a Megbízó érdekeinek védelmében, illetve jó hírnevének fenntartása érdekében.
4. Megbízott tudomásul veszi, hogy az a tény, hogy jelen Szerződés szerint jogosult a Jelek használatára, *nem biztosít számára semmilyen tulajdoni részesedést* vagy más részesedést a Jelek birtoklásában a használati engedélyen kívül.
5. Megbízottnak be kell tartania a Jelek megfelelő használatára vonatkozó szabványokat és irányelveket, amelyeket a Megbízó időről-időre kiad.
6. Megbízottnak be kell tartania minden rá vonatkozó, Megbízó által kiadott szabályt, és meg kell felelnie azoknak a szakmai szabványoknak és követelményeknek, továbbá a szolgáltatására vonatkozó minőségi előírásoknak, amelyeket Megbízó időről-időre előír.
7. Megbízott nem jogosult közreadni olyan hirdetést vagy megjeleníteni olyan weboldalt, közzétenni olyan anyagokat, illetve olyan névjegykártyát használni, amely megjelenése miatt a Megbízottat bárki *összekeverheti* a Megbízóval, vagy a Rock Home-Hálózat más tagjával, melynek részese a Megbízó is. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Jelek használata során egyértelműsíti, hogy a tevékenységét nem a Megbízó tagjaként, vagy alkalmazottjaként végzi, így az esetleges visszaélések végett különösen köteles feltüntetni saját cégnevét, elérhetőségeit.
8. Megbízott köteles tájékoztatást adni hirdetési anyagaiban, és minden lehetséges módon, hogy a Megbízó önálló, tőle független gazdasági társaság.
9. Megbízottnak az üzleti tevékenysége során tájékoztatást kell adni az üzletben résztvevő harmadik felek számára, hogy
 - mint Megbízott az üzleti tevékenységét saját kockázatára és hasznára végzi;
 - a Megbízó nem aláírója és nem részese semmilyen harmadik féllel megkötött megállapodásnak;
 - a Megbízó nem vállal semmilyen felelősséget az adott üzlet esetén, sem egyéb esetekben a Megbízott és a harmadik fél közötti üzleti tárgyalások eredményességéért.

10. Megbízott ezennel elismeri, hogy Megbízó a Jelek kizárólagos tulajdonosaként közvetetten engedélyezte az Megbízott részére a Jelek használatát információ-közvetítői tevékenységével kapcsolatosan.
11. A Megbízott nem jogosult a használati jogot sem ellenérték fejében, sem ingyenesen átengedni, arról semmilyen módon nem rendelkezhet. A Megbízott nem jogosult semmilyen a Megbízó know-how-val összefüggő dokumentumról vagy az adatbázisról sem részben, sem egészben másolatot készíteni, illetve birtokolni. A jelen pont megszegése súlyos szerződésszegést valósít meg.
12. Megbízottnak *haladéktalanul* meg kell szüntetnie a Jelek használatát a jelen megállapodás megszűntét vagy lejártát követően.

IX. A SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

1. A szerződés megszűnik
 - a. a felek közös megegyezésével,
 - b. bármely fél halálával, illetve jogutód nélküli megszűnésével,
 - c. rendes felmondás esetén,
 - d. rendkívüli felmondás esetén.
2. A szerződő Felek jelen szerződést 30 napos felmondási idővel mondhatják fel a másik Félhez a VII.4. pont szerinti módon közölt felmondással. A felmondás a naptári hónap utolsó napjára szólhat. A felmondást írásban kell közölni. A Megbízott - a Megbízó ellenkező rendelkezése hiányában – a felmondási idő teljes tartama alatt köteles a megbízást ellátni. Felek e körben kifejezetten megállapodnak, hogy a szerződés első 60 napja alatt a Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal indoklás nélkül is felmondani.
3. Megilleti továbbá a feleket az azonnali hatályú, rendkívüli felmondás joga, amennyiben a másik fél a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit ismételten, vagy súlyosan megszegi. A rendkívüli felmondás nem érinti a szerződésszegésből eredő kár megtérítése iránti jogot. A rendkívüli felmondást a felmondásra jogosult fél a másik féllel a VII.4. pontban foglalt módon köteles közölni.
4. A szerződés megszűnése esetén a felek kötelesek egymással *elszámolni*, azzal, hogy a még le nem járt fizetési kötelezettségek a megszűnés napján esedékessé válnak. A jogviszony megszűnését követően a Megbízó kizárólag abban az esetben vállal fizetési kötelezettséget, amennyiben a Megbízott jelen szerződés szerinti tevékenysége alapján, de már a szerződés megszűnése után keletkezik megbízási díjfizetési kötelezettség.
5. A szerződés megszűnése esetén a Megbízott köteles a Megbízónak átadni minden, a jelen szerződéssel összefüggésben birtokába került dokumentumot, és tárgyi eszközt, számítástechnikai rendszer útján rögzített egyéb adatot.
6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a szerződés megszűnése esetén folyamatban lévő megbízásait köteles a Megbízó által kijelölt másik Megbízottnak átadás-átvételi eljárás keretében átadni.
7. A Megbízott tudomásul veszi, hogy esetleges szerződésszegés esetén kötbér fizetésére köteles. A kötbér összege szerződésszegésenként 1.000.000,- Ft. A Megbízott szerződésszegése esetén a Megbízó jogosult a Megbízott felé fennálló esetleges tartozásába a kötbért beszámítani. A Megbízó kötbér jogosultsága nem érinti a kötbér összegét meghaladó esetleges kára megtérítése iránti érvényesíthetőségét.

X. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A Felek jelen szerződést egyező akarattal írásban jogosultak módosítani kizárólag.
2. A felek kötelesek az adataikban bekövetkezett változásokat a másik fél számára haladéktalanul bejelenteni.
3. A jelen szerződésből származó jogokat, illetve kötelezettségeket Megbízott másra nem ruházhatja át.
4. A fentiekben nem szabályozott kérdésekre vonatkozó jogszabályok: 2013. évi V. tv. (Ptk.), 1993. évi LXXVIII. Tv. (Ltv.), a 23/2013. (VI.28.) NGM rendelet, valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok.
5. A Felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsősorban békés úton, esetlegesen mediátor közreműködésével igyekeznek rendezni.

A felek jelen szerződést elolvasását követően, tartalmát ismerve és elfogadva - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 3 (három) példányban készült, ez a/az számú példány.

Kelt:, 2020.

Megbízó

Megbízott